



NSF's FAGGRUPPE FOR
SMITTEVERN

Vedtekter
for
Norsk Sykepleierforbunds Faggruppe for smittevern.

Vedtatt 7. oktober 1983.

Endret 29. september 1987
Endret 3. oktober 1989
Endret 28. september 1993
Endret 5. september 1995
Endret 23. september 1997
Endret 7. september 1999
Endret 26. september 2000
Endret 8. oktober 2002
Endret 01. november 2004
Endret 13. april 2010
Endret 15. oktober 2013
Endret 14. oktober 2015
Endret 18. oktober 2017

§ 1

Navn

Norsk Sykepleierforbunds faggruppe for smittevern, NSFFS.

§ 2

Formål og funksjon

A. Faggruppen er forpliktet til å følge NSF's formål og prinsipper og skal vektlegge de av NSF's prioriteringer som har generell og/ spesiell gyldighet for faggruppens virkeområde.

B. Faggruppen skal:

- bidra til utvikling av faglig identitet og tilhørighet
- bidra til utvikling, anvendelse og formidling av forsknings- og erfaringsbasert kunnskap om smittevern og sykehushygiene
- skape møteplass for fag – og kunnskapsutvikling
- bidra til samarbeid og utvikling av kompetansenettverk på tvers av faggruppetilhørighet
- bidra til å utvikle strategier, systematisk arbeid og kompetanse innen NSF's fag– og helsepolitiske prioriteringer
- bidra til å utvikle og videreutvikle utdanningsprogrammer av høy kvalitet for fagområde smittevern

§ 3

Medlemskap og medlemsrettigheter

A. Medlemmer

I faggruppen opptas medlemmer av Norsk Sykepleierforbund (NSF) som arbeider innenfor fagområdet smittevern eller har interesse for smittevernfaget.

B. Æresmedlemmer

Faggruppens styre kan utnevne til æresmedlemmer personer som har gjort seg faglig og/eller organisatorisk særlig fortjent til dette. Forslag kan komme fra sittende styre eller medlemmer i faggruppen. Æresmedlemskap innebærer invitasjon til faglig seminar, og at seminaravgiften belastes faggruppen.

C. Stemmerett og valgbarhet

Stemmerett har alle medlemmer som er à jour med kontingent til NSF og faggruppen. Disse er også valgbare. Æresmedlemmer har også stemmerett.

§ 4

Generalforsamlingen

A. Generalforsamlingen er faggruppens høyeste myndighet. Den holdes hvert annet år i samsvar med NSF's landsmøteperiode. I de år NSF har landsmøte må generalforsamlingen holdes innen landsmøtet starter.

1. Adgang

Alle medlemmer som er à jour med kontingenten har adgang til generalforsamlingen.

2. Bekjentgjørelse

Innkalling til generalforsamling sendes ut senest to måneder før generalforsamlingen finner sted. Dagsorden og dokumenter sendes medlemmene senest to uker før generalforsamling avholdes.

3. Saksliste

Enkeltmedlemmer og faggruppens styre kan foreslå saker for behandling i generalforsamlingen. Sakene må være styret i hende innen fastsatt frist. Bare saker som er mottatt innen fristens utløp settes på dagsorden.

Sakslisten foreslås av faggruppens styre og godkjennes av generalforsamlingen. Saker som ønskes tatt opp utenom sakslisten krever 4/5 flertall av tilstedeværende stemmeberettigete. Saker kan strykes fra sakslisten med alminnelig flertall.

Sakslisten skal inneholde følgende obligatoriske poster:

- Registrering av antall stemmeberettigede.
- Godkjenning av sakslisten.
- Oppnevning av ordstyrer(e) og referent.
- Oppnevning av tre medlemmer til å underskrive protokollen.
- Oppnevning av utvalg for oppdrag under generalforsamlingen (resolusjonskomite, tellekomite o.l.).
- Handlingsprogram.
- Årsberetning og regnskap.
- Budsjettforslag.
- Innkomne saker.
- Valg av faggruppeleder, øvrige styremedlemmer og varamedlem.
- Medlemmer og varamedlemmer i nominasjonskomiteen.
- Tid og sted for neste generalforsamling.

4. Valg / votering

Valg skal foregå skriftlig. Faggruppeleder må for å være valgt ha minst 50 % av de avgitte stemmer. Oppnås ikke slikt flertall, foretas omvalg. Får fremdeles ingen kandidat det nødvendige flertall, fortas omvalg mellom to kandidater som ved første omvalg oppnådde flest stemmer. Blanke stemmer betraktes som ikke avgitte stemmer.

Ved andre valg og annen avstemming hvor ikke annet er bestemt i vedtektene, gjelder simpelt flertall av de avgitte stemmer. I tilfelle stemmelikhet foretas omvalg.

Annen stemmegivning enn valg foregår ved håndsopprekning dersom ingen av de stemmeberettigede forlanger skriftlig avstemning. Hver stemmeberettiget har en stemme. I tilfelle stemmelikhet er lederens stemme avgjørende. Det er bare de tilstedeværende på GF som kan stemme, altså kan en ikke ha fullmakt fra andre medlemmer for å stemme.

B. Ekstraordinær generalforsamling.

Det skal innkalles til ekstraordinær generalforsamling når det besluttes av faggruppens styre eller 25 % av medlemmene. Møtet kunngjøres minst en måned før det finner sted.

Dokumenter som vedrører den eller de saker som forårsaker at møtet holdes skal sendes medlemmene straks vedtak om møtet er fattet. Dersom ekstraordinær generalforsamling

fører til at faggruppens styre må nedlegge sin funksjon, velges et interimsstyre som fungerer frem til neste generalforsamling. På tilsvarende måte velges interim medlemmer av styret, samt varamedlemmer, dersom så mange medlemmer/varamedlemmer nedlegger sine verv at styret ikke lenger er funksjonsdyktig.

§ 5

Faggruppens styre

A. Plass i organisasjonen:

Styret er faggruppens høyeste utøvende organ mellom generalforsamlingene. Styret står ansvarlig overfor generalforsamlingen og NSF's forbundsstyre, sistnevnte i forhold til de krav som må imøtekommes for å være en godkjent faggruppe i NSF.

B. Styret skal:

1. Lede faggruppens virksomhet og forvalte faggruppens midler
2. Fatte vedtak om årlige budsjett og handlingsplaner, godkjenne årsberetning og årlige regnskaper. NSF's generalsekretær skal underrettes om styrets vedtak
3. Ta initiativ i saker som har betydning for faggruppens medlemmer
4. Behandle innkomne saker fra enkeltmedlemmer, andre grupper/ foreninger og NSF's sentrale organer.
5. Oppnevne ad hoc utvalg for særlige oppdrag
6. Påse at faggruppens vedtekter til enhver tid er i samsvar med for faggruppens vedtektsmodell og prinsipper nedfelt i NSF's vedtekter.
7. Oppnevne nye medlemmer og varamedlemmer av nominasjonskomite dersom medlemmer eller varamedlemmer har fått varig forfall, slik at komiteen ikke lengre er funksjonsdyktig.

C. Valg og sammensetning:

1. Styret består av leder, nestleder, tre medlemmer og ett varamedlem.
2. Styret velges av generalforsamlingen og blant faggruppens medlemmer. Styret velges av generalforsamlingen for en periode av to år. Gjenvalg kan skje.
3. Leder, nestleder, styremedlemmer og varamedlem velges skriftlig ved egne valg.
Valg av leder: Se § 4, pkt. 4
Valg av nestleder: simpelt flertall
Valg av medlemmer og varamedlem: simpelt flertall.
I tilfelle stemmelikhet, foretas omvalg. Blanke stemmer er ikke avgitte stemmer.

4. Ved forfall av leder fungerer nestlederen som leder. Ved varig forfall fungerer nestlederen som leder ut valgperioden.

5. NSF's generalsekretær skal til enhver tid være underrettet om sammensetningen av faggruppens styre.

D. Nyvalg:

Dersom så mange medlemmer/varamedlemmer i styret får varig forfall i løpet av generalforsamlingsperioden at styret ikke lenger er funksjonsdyktig, skal nominasjonskomiteen administrere suppleringsvalg, basert på uravstemning blant stemmeberettigete medlemmer.

E. Styremøter

1. Faggruppens styremøter ledes av faggruppens leder. Styremøter skal holdes minst to ganger årlig, og ellers så ofte lederen eller minst tre av styrets medlemmer finner det nødvendig. Det skal føres protokoll over styrets møter. Møter bekjentgjøres vanligvis to uker før det avholdes.

2. Innkalling til møte, sakliste, nødvendige bilag og protokoll fra foregående møte skal i alminnelighet være sendt medlemmer og varamedlem 1 – 2 uker før møtet holdes. Medlemmene har møteplikt. Forfall må meldes leder eller sekretær. Varamedlem innkalles og har møteplikt.

3. Styret er beslutningsdyktig når minst tre medlemmer er til stede.

4. Alle avgjørelser treffes ved alminnelig flertall, med mindre annet er bestemt i faggruppens vedtekter. I tilfelle stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.

§ 6

Nominasjonskomiteen

A. Mandat

Nominasjonskomiteen innstiller for valg som skal skje under generalforsamlingen. Innstillingen skal foreligge ved generalforsamlingens begynnelse. Generalforsamlingen godkjenner retningslinjer for valgkomiteens funksjon.

B. Sammensetning

Nominasjonskomiteen velges av generalforsamlingen og består av 2 medlemmer og 2 varamedlemmer. Valget gjennomføres uten forutgående innstilling. Medlemmer av faggruppens styre kan ikke velges til nominasjonskomiteen. Dersom et av nominasjonskomiteens medlemmer står for valg, må vedkommende gå ut av komiteen. Varamedlem trer da inn. Nominasjonskomiteen konstituerer seg selv.

C. Funksjonstid

Nominasjonskomiteen trer i funksjon umiddelbart etter generalforsamlingen og fungerer frem til neste generalforsamlings avslutning. Gjenvalg kan skje.

D. Valgtekniske funksjoner

1. De valgtekniske funksjoner ivaretas av nominasjonskomiteen. Nominasjonskomiteen skal minst to måneder før valg finne sted gi informasjon om valgene til styret.

2. Forslag til valgkandidater sendes nominasjonskomiteen. Foreslåtte kandidater må ha sagt seg villig til å motta valg og det må komme klart frem hvilke verv kandidatene stiller til valg på.

3. Nominasjonskomiteen innstiller kandidater til ledige styreverv. Ved forespørsel av kandidater må det tas hensyn til landsfordeling.

4. Benkeforslag godtas under generalforsamlingen, dersom det ikke foreligger et tilstrekkelig antall kandidater til de verv som skal fylles, ved generalforsamlingens åpning.

§ 7

Årsberetning, regnskap og budsjett

A. Faggruppens årsberetning, regnskap og budsjett vedtas av faggruppens styre. Faggruppens regnskap føres av NSF's hovedkontor som også sørger for relevante innberetninger til offentlige myndigheter. Faggruppens styre er ansvarlig for registrering i off. organisasjonsregister (Brønnøysundregistrene).

Faggruppens årsberetning skal inneholde:

1. Medlemstall pr. 31. desember
2. Faggruppens styre og evt. utvalgs sammensetning.
3. Oversikt over faggruppens virksomhet
 - a) arrangementer
 - b) utdrag av rapporter fra evt. utvalg.

B. Regnskap

Regnskapet forelegges generalforsamlingen for godkjenning.

Regnskapet skal inneholde:

1. Balansekonto pr. 31.12.
2. Driftsregnskap for perioden 01.01 – 31.12 med egenskaps kommentarer. Budsjettforslag sammen med kommentarene, forelegges generalforsamlingen til godkjenning.

§ 8

Kontingent

Faggruppens kontingent fastsettes av generalforsamlingen og innkreves av NSF's hovedkontor. Rutiner og bestemmelser vedrørende purring, kontingentsatser, automatisk purring m.m. vil for øvrig være i samsvar med kontingentbestemmelser i NSF.

§ 9

Innmelding/utmelding

Innmelding og utmelding skjer til NSF.

§ 10

Vedtektsendringer

A. Endring av faggruppens vedtekter må vedtas av generalforsamlingen med 2/3 flertall av de tilstedeværende stemmeberettigete i generalforsamlingen.

B. Forberedelse av vedtektsendringer.

Forslag om endring av vedtekter må være sendt faggruppens styre innen fastsatt tid før generalforsamlingen. Alle forslag om vedtektsendringer forelegges NSF's generalsekretær til vurdering før forslagene behandles. Dersom vedtaket fattes uten at slik forutgående vurdering er foretatt, effekteres vedtaket etter at generalsekretær har bekreftet samsvar

med gjeldende modell for faggruppens vedtekter og øvrige prinsipper nedfelt i NSF's vedtekter.

C. Dispensasjoner

Dispensasjon fra faggruppens vedtekter kan vedtas av faggruppens styre. Dersom saken innebærer dispensasjon fra modell for faggruppens vedtekter, avgjøres saken av forbundsstyret. Vedtak om dispensasjon krever at minst 2/3 av styrets stemmeberettigete medlemmer stemmer for forslaget.

§ 11

Oppløsning/fusjonering

A) Beslutning

Beslutning om oppløsning krever 5/6 flertall blant de tilstedeværende stemmeberettigede på generalforsamlingen, og må bekreftes av NSF's forbundsstyre.

B) Oppløsning

Ved oppløsning skal faggruppens midler tilfalle NSF. Midlene skal stå urørt i 10 år, i fall ny faggruppe etableres og godkjennes i løpet av denne perioden.

C) Fusjonering

Dersom faggruppen oppløses for å fusjonere med en eller flere andre godkjente faggrupper i NSF, tilfeller midlene den nye faggruppen under forutsetning at denne godkjennes av NSF's forbundsstyre.

§ 12

Medlemskap i andre organisasjoner

Beslutning om medlemskap i andre organisasjoner fattes i generalforsamlingen, og må deretter godkjennes av NSF's forbundsstyre. Tilsvarende prosedyrer gjelder for eventuell utmelding.

§ 13

Verv og ansettelse i NSF

Vedtektsfestete verv i faggruppens sentrale og lokale organisasjonsledd, samt i sentralt og lokalt fagforum, kan ikke kombineres med ansettelsesforhold i NSF. Verv som leder av sentralt og lokalt fagforum kan ikke kombineres med verv i henholdsvis forbundsstyret og fylkesstyret.

§ 14

Habilitetsregler

Forvaltningslovens regler når det gjelder inhabilitet har analogisk anvendelse for saksbehandling i faggruppens besluttende organer. Når det på forhånd er klart eller sannsynlig at et medlem i det aktuelle besluttende organ blir ansett som inhabil under behandling av en sak, skal vedkommende fratres under behandlingen av saken.